

Jesteśmy Polską Firmą o ugruntowanej pozycji na rynku, świadczymy usługi w zakresie ochrony fizycznej i profesjonalnego utrzymania czystości.

Zatrudnimy na stanowisko:

Telemarketerka/telemarketer w dziale handlowym

Miejsce pracy: Poznań

ZACHĘCAMY DO APLIKOWANIA OSOBY Z ORZECZENIEM O NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI!!!

Osoba zatrudniona na tym stanowisku odpowiedzialna będzie za nawiązywanie i podtrzymywanie pozytywnych relacji z klientami firmy.

Główne zadania na stanowisku:

- wyszukiwanie informacji o potencjalnych klientach,
- kontakt telefoniczny z potencjalnymi klientami,
- umawianie spotkań handlowych,
- udział w przygotowywaniu prezentacji handlowych.

Wymagania stawiane kandydatom:

- aktualne orzeczenie o stopniu niepełnosprawności (mile widziane),
- znajomość obsługi komputera (pakiet OFFICE),
- dobra organizacja pracy,
- łatwość w nawiązywaniu kontaktu,
- samodzielność i skuteczność w działaniu.

Oferujemy:

- pracę na pełen etat od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00-16.00, wolne weekendy,
- rodzinną atmosferę, pozbawioną korporacyjnego „ładu”,
- niezbędne narzędzia pracy,
- wynagrodzenie zawsze na czas.

Osoby zainteresowane prosimy o przesłanie dokumentów aplikacyjnych wraz z informacją dotyczącą orzeczenia o niepełnosprawności na adres: rekrutacja@isp24.pl

Dziękujemy za wszystkie zgłoszone oferty!

Prosimy o zamieszczenie klauzuli

„Zgodnie z art.6 ust.1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb aktualnej i przyszłych rekrutacji.”

Klauzula informacyjna dla kandydatów do pracy

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest firma IMPULS SECURITY POLSKA Sp. z o.o., Sp. K. z siedzibą w Poznaniu pod adresem ul. Podmiejska 2, 61-357 Poznań, adres email: rodo@isp24.pl
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu rekrutacji i przyszłych rekrutacji.
3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty przetwarzające je na nasze zlecenie oraz podmioty

uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.

4. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres tej i przyszłych rekrutacji

5. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.

6. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

7. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe w oparciu o przepisy prawa a w pozostałym zakresie jest dobrowolne.

* Pracodawca realizuje obowiązek wynikający z art. 21 i 33 ust. 7b ustawa o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych z dnia 27 sierpnia 1997